

Sehr geehrter Kunde,

NC-17 ist bemüht die aktuelle Aufgabenstellung zu Ihrer vollsten Zufriedenheit zu lösen. Beachten Sie daher bitte, dass Reklamationen an NC-17 direkt nur möglich sind, wenn die Ware auch bei uns im Online-Shop gekauft wurde. Produkte die bei einem NC-17 Fachhändler gekauft wurden, müssen zwingend auch über diesen abgewickelt werden. Andernfalls stellen wir die dadurch anfallenden Kosten in Rechnung. Füllen Sie für Ihre Reklamation bitte dieses Formular aus und legen es der Sendung mit dazu. Voraussetzungen für eine reibungslose Bearbeitung Ihrer Reklamation sind die nachfolgenden Punkte.

1. Stellen Sie sicher, dass die Ware **vollständig, gereinigt und mit allem Zubehör** zu uns gesendet wird.
2. Legen Sie der Rücksendung unbedingt eine **Kopie der Rechnung aller Teile** bei. Sollten Sie keine Rechnung mehr besitzen, loggen Sie sich über den NC-17 Onlineshop (www.nc-17shop.de) ein und drucken Sie sich Ihre Bestellung nochmals aus. Diese finden Sie nach dem anmelden unter dem Menüpunkt „Mein Konto“.
3. Markieren Sie auf der Rechnungskopie das betroffene Produkt.
4. Füllen Sie dieses Formular aus und legen es mit in das Paket.
5. Verpacken Sie die Ware, sodass diese unbeschädigt bei uns ankommt.
6. Tragen Sie ihre Adresse auf dem Rücksendeschein leserlich ein und kleben diesen auf das Paket.
7. Frankieren Sie das Paket ausreichend. Gegebenenfalls erstatten wir die Versandkosten über eine anschließende Gutschrift! Ausgenommen davon sind Expresslieferungen und Sonderdienstleistungen.
8. Verwahren Sie den Einsendebeleg der Post sorgfältig auf. Dies ist Ihr Rücksendenachweis!
9. Bei einer unvollständigen Einsendung behalten wir uns vor, Bearbeitungskosten zu berechnen.
10. Bei Fragen zur Reklamation schreiben Sie uns bitte eine Email an info@nc-17.de!

Legen Sie diesen Abschnitt bitte mit der Rechnungskopie ins Paket.

Kreuzen Sie bitte Ihre gewünschte Forderung an.

- Bitte prüfen Sie einen Anspruch auf Garantie.
- Bitte geben Sie mir einen Austauschpreis.
- Bitte bieten Sie mir ein Upgrade auf ein leistungsfähigeres NC-17 Produkt an.
- Bitte schicken Sie mir einen Kostenvoranschlag für eine Reparatur.

Bitte beschreiben Sie den Fehler:

Im Falle einer Kostenerstattung soll der Betrag bitte auf folgendes Bankkonto überwiesen werden:

Kontoinhaber: _____

Kontonummer/IBAN: _____

Bankleitzahl/BIC: _____

Kreditinstitut: _____

Bitte unbedingt leserlich und in Druckbuchstaben ausfüllen!

Bitte hier abtrennen - Bitte hier abtrennen - Bitte hier abtrennen - Bitte hier abtrennen - Bitte hier abtrennen - Bitte hier abtrennen - Bitte hier abtrennen

Rücksendeschein

Absender:

(Bitte unbedingt ausfüllen!)

Bitte ausreichend frankieren.

Empfänger:

NC-17 Europe GmbH

Customer Care / Eingang A2

Zur Mühel 2-4

D-50226 Frechen